



**ISTITUTO COMPRESIVO "G. Galilei"**  
**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005**  
**C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

**Programma Operativo Nazionale**  
**"Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento"**  
**FSE – FESR**  
**PROGRAMMA 2014/2020**

I. C. "G. GALILEI" DI MALETTO (CT)  
 Prot. 0001622 del 03/04/2019  
 3-I (Uscita)

Al Sig. Guidotto Alfredo  
 All'albo on line  
 Al Fascicolo del Progetto  
 Agli Atti

**Oggetto: Conferimento incarico per attività di supporto amministrativo Sig. Guidotto Alfredo**

**Progetti PON**

<b>Codice Progetto</b>	<b>CUP</b>
<b>10.2.1A-FSEPON-SI-2017-407 - Scuola Infanzia</b>	<b>I45B17000300007</b>
<b>10.2.2A-FSEPON-SI-2017-652 - Scuola Primaria e Secondaria di I grado</b>	<b>I45B17000310007</b>
<b>10.2.5A-FSEPON-SI-2018-164 - Scuola Primaria e Secondaria di I grado</b>	<b>I45B17000450007</b>
<b>10.2.2A-FSEPON-SI-2018-731 - Scuola Primaria</b>	<b>I47I18000420007</b>

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola per l'infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa espressività corporea). Azione 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingua straniera, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) Azione 10.2.5A Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa*



**ISTITUTO COMPRESIVO “G. Galilei”**  
**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005**  
**C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

**Programma Operativo Nazionale**  
**“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento”**  
**FSE – FESR**  
**PROGRAMMA 2014/2020**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e ss.mm.ii.

**VISTI** i Regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1303/2013, recante “Disposizioni generali”, e n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo.

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

**VISTO** l'Avviso MIUR, prot. n. AOODGEFID\1953 del 21 febbraio 2017, per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – Miglioramento delle competenze degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa, espressività corporea). Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**VISTO** l'Avviso MIUR, prot. n. AOODGEFID\4427 del 02 maggio 2017, per il Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.2 – Miglioramento delle competenze degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

**VISTO** l'Avviso MIUR, prot. n. AOODGEFID\1047 del 05 febbraio 2018 -Potenziamento del progetto nazionale “Sport di classe” per la scuola primaria. Obiettivo specifico – 10.2 – Miglioramento delle competenze degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto, relativo all'Avviso "Competenze di base" approvato con delibera n. 2 del Collegio dei Docenti e n. 2 del Consiglio d'Istituto del 26/04/2017.



## ISTITUTO COMPRESIVO “G. Galilei”

Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Programma Operativo Nazionale  
“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento”  
FSE – FESR  
PROGRAMMA 2014/2020

**VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto, relativo all'Avviso “Patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”, approvato con delibera n. 12 del Collegio dei Docenti del 18/05/2017 e n. 7 del Consiglio d'Istituto del 29/06/2017.

**VISTO** il progetto **Sport di classe** modulo "Dalla danza locale alla crescita globale" deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica (delibera n. 14 del 06/03/2018 del Consiglio d'Istituto e delibera n. 2 del 13/03/2018 del Collegio docenti).

**VISTO** il piano 40103, inoltrato con Prot. n. 6624 del 18/05/2017.

**VISTO** il piano 999570, inoltrato con Prot. n. 34433 del 30/07/2017.

**VISTO** il piano 1011301, inoltrato con Prot. n. 10177 del 24/04/2018.

**VISTE** le Note M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/38456 (Competenze di base) del 29/12/2017, prot. n. AOODGEFID/8512 del 30/03/2018 (Patrimonio culturale, artistico, paesaggistico) e prot. n. AOODGEFID/25353 del 14/09/2018 (Sport di classe) con le quali sono state comunicate le formali autorizzazioni all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa.

**VISTE** le lettere di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018, Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 e Prot. n. AOODGEFID/25485 del 18/09/2018.

**VISTI** i decreti Prot. n. 966/3I del 06/03/2018, Prot. n. 2054/3I del 23/04/2018 e Prot. n. 6104 del 24/10/2018 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione dei Progetti.

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001.

**VISTO** il DPR n. 275/1999.

**VISTA** la Legge n. 107/2015.

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto 2018/21.

**VISTO** il Regolamento dell'Attività Negoziale dell'Istituzione Scolastica, approvato con delibera n. 52 del 22/01/2019.

**VISTO** il PTOF 2016/19 (aggiornamento 2018/19, approvato con delibera n. 36 del 30/10/2018 dal Consiglio d'Istituto).

**VISTO** il D.M. n. 129 del 28/08/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, recepito in Sicilia con D.A. n. 7753 del 28/12/2018 “Istruzioni generali



**ISTITUTO COMPRESIVO “G. Galilei”**  
**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005**  
**C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

**Programma Operativo Nazionale**  
**“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento”**  
**FSE – FESR**  
**PROGRAMMA 2014/2020**

sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”.

**VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2019, approvato dal Consiglio d’Istituto del 21 febbraio 2019, con delibera n. 54.

**VISTO** il verbale della riunione della RSU del 21/02/2019, relativo alla contrattazione delle spese organizzativo/gestionali previste dagli Avvisi PON.

**PRESO ATTO CHE** per l’attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di figure per il supporto alla gestione amministrativa del progetto.

**VISTO** l’Avviso di selezione Personale ATA prot. 1268/3I del 18/03/2019.

**VISTA** l’istanza prot. 1401/FP del 23/03/2019 presentata dall’Assistente Amministrativo Guidotto Alfredo, secondo i termini e le modalità previste nel suindicato Avviso del 18/03/2019.

### **CONFERISCE**

al Sig. Guidotto Alfredo la nomina per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo ai Progetti di cui all’oggetto. Il Sig. Guidotto Alfredo si impegna a svolgere la prestazione di lavoro come attività aggiuntiva.

### **COMPITI SUPPORTO AMMINISTRATIVO**

- Cura anagrafe alunni
- Nomine personale interno e contratti personale esterno
- Cura e archiviazione documentazione
- Assunzione notizie contabili
- Ordini acquisto materiali e relativi pagamenti
- Gestione del materiale di facile consumo
- Elaborazione tabelle di liquidazione
- Anagrafe delle prestazioni
- Elaborazione CU



## ISTITUTO COMPrensIVO “G. Galilei”

Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

Programma Operativo Nazionale  
“Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento”  
FSE – FESR  
PROGRAMMA 2014/2020

### PRESTAZIONE E COMPENSO

La prestazione consiste in una media pro capite di 29 ore; in ogni caso, le ore complessive per la realizzazione dell'intero progetto, non possono essere superiori a 88 per gli assistenti amministrativi impegnati nel progetto.

Il Personale sarà retribuito per le ore effettivamente svolte, dopo l'erogazione delle specifiche risorse da parte del MIUR. Il corrispettivo della prestazione oraria viene stabilito in euro 14,50, lordo dipendente, per tutte le attività svolte al di fuori dell'orario di servizio, debitamente documentate negli appositi registri firma.

Il Sig. Guidotto Alfredo è consapevole che tutti i dati e le informazioni di cui entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. Inoltre, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini strettamente necessari allo svolgimento dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D. Lgs n.196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento europeo 679/2016.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività previste.

### ART. 8 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Biagia Avellina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Biagia Avellina



Firmato digitalmente da  
Biagia Avellina  
Qualifica: Dirigente  
IC Maletto